

1. Cíl

Tyto požadavky mají za cíl určit a vysvětlit platná pravidla pracovního prostředí ve vztahu mezi NCC a subdodavatelem na jednotlivých pracovištích. Když subdodavatel najímá dalšího subdodavatele, je povinen zajistit, aby byly dodržovány tytéž požadavky. Požadavky doplňují stávající právní předpisy, předpisy příslušných úřadů, smlouvy apod., které upravují pracovní prostředí.

Každý subdodavatel je povinen v požadovaném rozsahu a bez náhrady podílet se na udržování pracovního prostředí na každém jednotlivém pracovišti.

„Subdodavatelem“ se zde dále míní také subdodavatelovi subdodavatelé, dodavatelé, personál a najatý personál některého z těchto subjektů.

2. Platná pravidla

Kromě Požadavků NCC na subdodavatele ohledně pracovního prostředí je vyžadováno též dodržování Pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví firmy NCC a případně též předpisů vztahujících se na konkrétní pracoviště, kde NCC vystupuje v roli koordinátora stavebního prostředí (označováno též BAS-U). Kde NCC není koordinátorem stavebního prostředí, je nutné dodržovat Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví firmy NCC i pravidla koordinátora stavebního prostředí.

3. Úvod do bezpečnosti

Každý nový zaměstnanec subdodavatele, který přichází na pracoviště poprvé, se musí ohlásit pracovnímu vedení NCC.

Každý, kdo působí na pracovišti firmy NCC, musí být před započítím práce seznámen s bezpečnostními pravidly, zahrnujícími pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovišti doplněných informacemi o aktuálních možných rizicích. Pracovník potvrdí písemně, že byl s pravidly seznámen.

4. Denní bezpečnostní instruktáž

Všechny osoby pracující ve výrobních provozech společnosti NCC musí před zahájením práce absolvovat denní bezpečnostní instruktáž. Jejím cílem chvíli se zastavit a zaměřit na bezpečnost stručným projednáním nadcházejících denních úkolů s vyhodnocením příslušných rizik či aktivit, aby práce probíhala bezpečně.

5. Odpovědnost zaměstnavatele

Odpovědnost zaměstnavatele za vlastní personál přebírá dle Zákona na ochranu pracovního prostředí (Arbetsmiljölagen 1977:1160) výhradně tento zaměstnavatel.

6. Hodnocení rizik

Subdodavatel před započítím prací odevzdá koordinátorovi stavebního prostředí seznam rizik, která mohou v důsledku činnosti nastat, včetně preventivních opatření, která je třeba přijmout. Pokud budou práce započaty, aniž byl odevzdán seznam rizik, má NCC právo uplatnit pokutu ve výši 10 000 SEK a práce zastavit do té doby, než bude seznam odevzdán.

7. Ochránce bezpečnosti

Ochránce bezpečnosti bude jmenován z řad zaměstnanců takového subdodavatele, který pravidelně na pracovišti zaměstnává alespoň pět pracovníků. Není-li jmenován ochránce bezpečnosti, jmenuje subdodavatel zástupce zaměstnanců pro

otázky pracovního prostředí. Jméno ochránce bezpečnosti či zástupce zaměstnanců bude před započítím prací nahlášeno koordinátorovi stavebního prostředí.

8. Bezpečnostní audity

Audity bezpečnosti budou prováděny na základě dohody mezi zúčastněnými stranami. Na výzvu pracovního vedení firmy NCC se ho zúčastní i zástupce subdodavatele.

9. Osobní ochranné vybavení

Požadované ochranné vybavení pro vlastní zaměstnance bude dodáno příslušným subdodavatelem (zaměstnavatelem), který je též zodpovědný za to, že jeho zaměstnanci a návštěvy budou vybavení používat.

Vždy je nutné nosit ochrannou přílbu s 3 či 4bodovým podbradním páskem podle EN397 a bezpečnostní obuv s ochrannou špičkou a podešví odolnou proti propíchnutí.

Vždy je třeba nosit ochranu zraku ve formě ochranných brýlí či štítu.

Vždy je třeba s sebou nosit chrániče sluchu a rukavice a v případě potřeby je použít.

Na horní i dolní polovině těla je třeba nosit oděvy s vysokou viditelností odpovídající EN ISO 20471 (splňující třídu 3), s výjimkou prací na domech a bytech a výroby kamene a asfaltu, kdy je povinnost nosit oděv s vysokou viditelností na horní polovině těla (splňující třídu 2).

Výstražnou vestu, která není určena k práci, smí používat pouze návštěvy.

U konkrétních pracovišť se mohou uplatňovat přísnější pravidla, například pravidla Švédského dopravního úřadu.

Při práci v prostředí, kde je personál vystaven prachu, plynu či kouři, je vždy nezbytné používat ochranu dýchacích cest. Při práci, při níž se vyskytuje křemenný prach, je třeba používat polomasku s filtrem P3.

Při nebezpečí pádu je třeba především používat pevné ochranné prostředky proti pádu (zábradlí, zdvižné plošiny, pracovní plošiny atd.). Osobní ochranné prostředky proti pádu se používají pouze v případě, že nelze využít pevných ochranných prostředků proti pádu.

Pokud neexistuje technická ochrana, je při nebezpečí utonutí povinná záchranná vesta.

V případě potřeby je třeba používat ostatní osobní ochranné pracovní prostředky.

Návštěvy se musejí hlásit pracovnímu vedení, jehož zástupce je seznámí s pracovištěm a doprovodí v rámci pracoviště. Návštěvy musí mít minimálně ochrannou helmu, upevněnou pomocí podbradního pásku, ochranu zraku a výstražnou vestu, a dále musí mít s sebou ochranu sluchu a použít ji v případě potřeby.

10. Ochranná opatření

Subdodavatel zodpovídá za nezbytná ochranná opatření a platí je. Mimo jiné zajišťuje:

- Nepřetržitý dohled a údržbu vlastních strojů a zařízení včetně kontrol provedených kontrolním orgánem. Kopie kladných kontrolních zpráv musejí být před započítím prací předány koordinátorovi pracovního prostředí.

- Že zaměstnanci mají dovednosti nezbytné pro práci, zejména pro zdraví nebezpečné a jinak rizikové práce. Kopie potvrzení o dosaženém vzdělání musí být před započítím prací doložena koordinátorovi pracovního prostředí.

- Taková ochrana, aby nedošlo k úrazu při používání nebezpečných látek.

- Zábradlí a další obecná ochranná zařízení (ohrazení, zakrytí výřezů, varovný nátěr atd.) pro vlastní práce, pokud již nejsou k dispozici.

11. Dočasné odstranění společné ochrany

Pokud subdodavatel kvůli vlastním pracím demontuje zařízení společné ochrany nebo jeho část, musí to oznámit koordinátorovi pracovního prostředí, v případě potřeby zabezpečit montáž dočasného ochranného zařízení a po dokončení prací neprodleně znovu nainstalovat původní ochranné zařízení.

12. Pracovní nástroje

Subdodavatel poskytne a bude používat pracovní nástroje v souladu se směrnicemi NCC. Opěrné žebříky se nesmějí používat (ve výjimečných případech je třeba o žádat o povolení, které vydá pracovní vedení firmy NCC). Ostatní žebříky, pracovní schody a plošiny mohou být využívány výhradně dle pokynů pro „Dobré pracovní prostředí“ (viz přílohu Směrnice NCC pro žebříky, pracovní schody a pracovní plošiny).

13. Chemické výrobky

Subdodavatel předloží v dostatečném předstihu před zahájením prací koordinátorovi pracovního prostředí bezpečnostní listy pro povinně značené chemické výrobky, s nimiž bude zacházeno na pracovišti, a seznam těchto výrobků.

14. Oznamovací povinnosti

Pokud je zjištěna závada na společných ochranných zařízeních, je povinnost ji neprodleně nahlásit koordinátorovi pracovního prostředí. Koordinátorovi pracovního prostředí se musí nahlásit také všechny nehody, incidenty a důležité poznatky.

15. ID06

Subdodavatelé jsou povinni nosit viditelně podnikovou legitimaci ID06.

16. Evidence docházky

Podle zákona jsou všechny osoby, které vykonávají činnost na pracovišti, povinny evidovat od 1. 1. 2016 svou docházku elektronicky. To znamená, že každý, kdo vykonává činnost na pracovišti, nese výhradně odpovědnost za evidenci své docházky, tj.

svou registraci ihned při příchodu na pracoviště a odchodu z něj. Evidence probíhá ve vymezeném technickém zařízení. Pokud evidence z nějakého důvodu není možná, je nutné okamžitě kontaktovat nadřízeného.

17. Sankce za přestupky

Pokud by došlo ze strany subdodavatele k porušení pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví firmy NCC, nebo pokud by porušil specifická pravidla pracoviště, má NCC právo jednotlivé zaměstnance

či subdodavatele vykázat z pracoviště. NCC má také právo požadovat nové zaměstnance.

Kromě toho má NCC právo uplatnit pokutu ve výši 10 000 SEK za každé jednotlivé porušení pravidel, kdy subdodavatel byl sděleno, že sám nebo jeho personál porušuje některé z pravidel ve výše uvedených odstavcích 9, 10, 11, 12, 13, 14 nebo 16. Pokud subdodavatel v přiměřené době nenapraví nesoulad, na nějž byl upozorněn, má NCC rovněž právo odstoupit od smlouvy na zbývající práce.




Příloha: Směrnice NCC pro žebříky, pracovní schody a pracovní plošiny

Všeobecné požadavky:

- Pouze typově schválené výrobky
- Protiskluzová úprava nebo jiné zabezpečení proti klouzání
- Výrobky musejí mít protiskluzové stupně
- Samostatné výrobky musí být možné zaaretovat v rozložené poloze
- Maximální hmotnost výrobků, které je třeba nosit, je 15 kg. Jinak je třeba zajistit přepravu jinak (kola)

Specifické požadavky pro jednotlivé úrovně (1-4):

Další požadavky na samostatné žebříky, pracovní schody a pracovní plošiny závisejí na výšce stání od země a jsou zachyceny v této tabulce (podle nezávislého hodnocení „Dobrá volba pro pracovní prostředí“).

Úroveň	Výška stání	Min. rozměry stání	Rozměry stupně	Další požadavky	Příklad
1	<0,5 m	600*300 mm	Výška mezi stupni: Max 300 mm Hloubka stupně: Min 50 mm	Max 2 stupně včetně stání. Pokud schody nejsou vybaveny madlem, musejí mít po obou stranách shodný počet stupňů.	
2	<1,25 m	300*250 mm	Stejně jako výše	Pokyn „Stop“ alespoň na třech stranách, vyjma madla s odkládací schránkou	
3	1,25-2 m	400*400 mm	Stejně jako výše	Povinné zábradlí alespoň na 3 stranách	
4	>2 m	400*400 mm	Stejně jako výše	Povinná ochrana na 4 stranách	